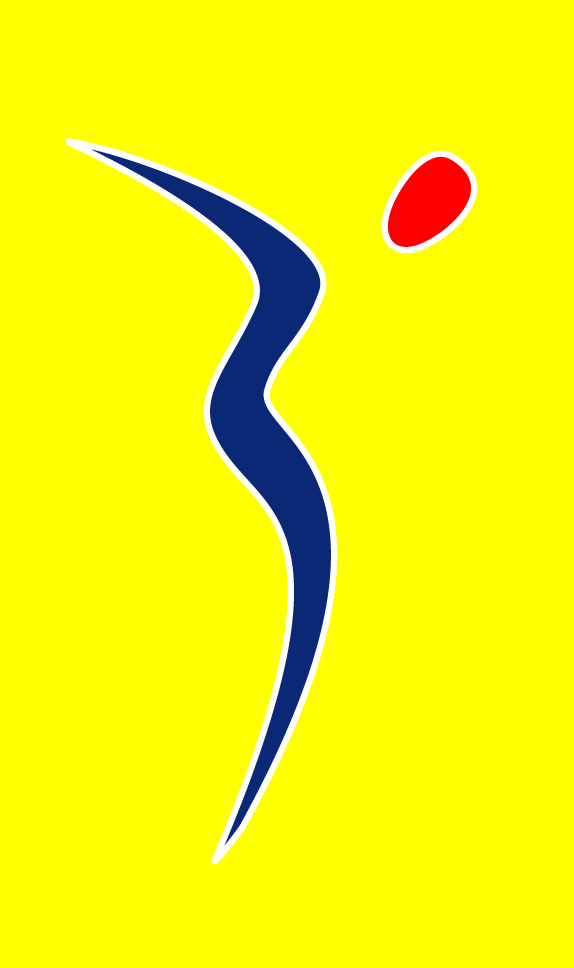
**Proposition Technique et Financière**



***« Organisation des sessions Rivière-Partage de l’eau. »***

**pour le compte de l’agence de l’eau adour-garonne**

**Octobre 2015**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’organisation | Office International de l’Eau |
| Contact | Natacha Jacquin |
| Adresse | 15 rue E. Chamberland – 87065 Limoges Cedex |
| Téléphone | Secrétariat : 05 55 11 47 80 – Direct : 05 55 11 47 85 |
| E-mail | [n.jacquin@oieau.fr](mailto:n.jacquin@oieau.fr) |
| Date de l’offre | 12 octobre 2015 |
| Version | AEAG Oct2015 /V1 |

**Sommaire**

[1 Introduction 3](#_Toc432771348)

[2 Présentation de l’OIEau et de ses activités 3](#_Toc432771349)

[2.1 Présentation des actions de l'OIEAU 3](#_Toc432771350)

[2.2 Quelques Références dans le domaine concerné 6](#_Toc432771351)

[2.3 Les atouts de l’OIEau dans le cadre de cette opération 10](#_Toc432771352)

[3 Notre compréhension de vos attentes 10](#_Toc432771353)

[3.1 Enjeux de la mission 10](#_Toc432771354)

[3.2 Connaissance des sessions RIVIERE-Partage 10](#_Toc432771355)

[3.3 Pilotage de la mission 11](#_Toc432771356)

[3.4 Livrables attendus 11](#_Toc432771357)

[4 Modalités d’intervention 12](#_Toc432771358)

[4.1 Synthèse de notre méthodologie 12](#_Toc432771359)

[4.2 Equipe et compétences mobilisées 13](#_Toc432771360)

[4.3 Planning 14](#_Toc432771361)

[4.4 Budget 14](#_Toc432771362)

[5 Approche méthodologique détaillée 16](#_Toc432771363)

[5.1 Phase 1 : Calage 16](#_Toc432771364)

[5.2 Phase 2 : Préparation des sessions 17](#_Toc432771365)

[5.3 Phase 3 : Organisation et animation des sessions 18](#_Toc432771366)

[5.4 Phase 4 : Synthèse de la mission 18](#_Toc432771367)

[6 Annexes 19](#_Toc432771368)

[6.1 Curriculum Vitae de l’équipe 19](#_Toc432771369)

[6.2 Coordonnes bancaires 19](#_Toc432771370)

# Introduction

Afin de faciliter la mise en place des SAGE prévus par le SDAGE 2010-2015 et le projet de SDAGE 2016-2021, une sensibilisation des acteurs à un niveau local s’avère nécessaire. Pour suivre les préconisations issues de l’évaluation des politiques de l’agence de l’eau Adour-Garonne, il est proposé de sensibiliser les acteurs de chaque territoire de SAGE nécessaires dans le cadre d‘un dispositif qui a fait ses preuves par le passé, les sessions « Rivière-partage de l’eau ».

Ce dispositif permettait de favoriser les échanges entre les acteurs d’un territoire sur les enjeux de l’eau dans un cadre informel et non décisionnel. Il s’agit ici de relancer ce dispositif pour encourager les acteurs et les élus à s’engager dans un projet de gestion collective et concertée de l’eau sur leur bassin.

L’office International de l’Eau, qui a participé à ce dispositif sur le territoire du Massif central dans les années 90, se propose d’organiser les sessions « Rivière-Partage de l’Eau » et de les animer, en tenant compte des attentes du commanditaire.

# Présentation de l’OIEau et de ses activités

L’Office International de l’Eau (OIEau) présente seul cette offre de service.

## Présentation des actions de l'OIEAU

L’Office International de l’Eau (OIEau) est une association de droit français sans but lucratif déclarée d’utilité publique par Décret en Conseil d’Etat du 13 Septembre 1991.

L’OIEau intervient essentiellement dans le développement des compétences pour une meilleure gestion de l’eau au niveau national et international. Il exerce ses activités dans les domaines suivants :

* **L’assistance aux autorités à différentes échelles** (national, régional ou local) gestionnaires de services d’eau et d’assainissement, les organisations de gestion de bassin versant, de rivière, de milieux pour la mise en place d’une politique de la gestion des eaux et des milieux naturels correspondant à leurs attentes et objectifs. Il s’agit d’études stratégiques visant à fournir aux autorités compétentes une aide à la décision sur leur mode de gestion. L’analyse se base systématiquement sur un diagnostic de la situation actuelle technique, économique, sociologique et institutionnelle mettant en avant les points forts et les points faibles du système de gestion en place, la projection de la demande en eau à terme vis-à-vis de l’offre, les simulations financières d’investissements et de tarification. Dans ce cadre l’OIEau apporte un conseil sur les stratégies participatives à mettre en place en fonction des besoins définis à une échelle territoriale cohérente.
* **L’expertise technique ou thématique** en France et à l’international recouvrant parfois des audits de structure de gestion ou de rapportage de données. L’OIEau peut apporter des avis d’experts mais n’est pas impliquée dans les marchés d’études techniques ou de conception d’infrastructures ou de maîtrise d’œuvre. Des analyses économiques, socio-économiques et des évaluations de projets sont également réalisées.
* **La rédaction de guides, synthèses, états de l’art, et de cadres techniques réglementaires** sur des enjeux divers (technologies, juridique, socioéconomie,…) aussi bien en gestion de la ressource qu’en production et distribution d’eau potable et assainissement. L’Office intervient également dans la rédaction de documents d’orientation techniques ou la rédaction de Directives Techniques encadrant les bonnes pratiques de réalisation d’études ou de travaux du domaine de l’eau. Ainsi les référentiels techniques nationaux (Directives Techniques nationales) en Albanie mais aussi en Haïti ont été rédigés par le service Etudes.
* **La coordination de projets multi partenariaux européens** sur de nombreux sujets (définition et échanges de pratiques de gestion, transferts des résultats de la recherche vers les opérateurs, coordination des thèmes de recherche prioritaires, etc…).
* **L’assistance à maîtrise d’ouvrage pour la réalisation des études**pour des collectivités en France. Par exemple le Service Etude a mené l’AMO complète de la réalisation des diagnostics des structures d’adduction-distribution, de collecte des eaux usées et de gestion des eaux pluviales de l’agglomération d’Agen, dans le cadre de l’évolution de ses périmètres communautaires. Assistance à la consultation (établissement des 3 DCE, Analyse et propositions d’attribution, suivi administratif).
* **La Gestion des données et de documentation**

Le CNIDE est responsable de la mise en place et du développement du système national français de normalisation permettant une gestion cohérente des données sur l’eau (SANDRE), ainsi que du centre de documentation relatif à ses domaines (EAUDOC).

Il gère notamment :

* Le SANDRE, créé en 1993 pour développer un système permanent et durable pour partager les données entre producteurs et utilisateurs. Le SANDRE ([http://sandre.eaufrance.fr/](http://www.sandre-eaufrance.fr)) est en charge de la normalisation des données, de la gestion des références communes et des outils d’inter-opérabilité.
* La Base de Données Documentaire : l’OIEau possède la base de références documentaire EAUDOC ([http://eaudoc.OIEau.fr/](http://www.oieau.fr/eaudoc)) et dispose d’une grande expérience dans le développement de systèmes d’accès à l’information.
* Des sites spécifiques d’information sur l’eau tels que <http://www.eaudanslaville.fr> , <http://www.gesteau.eaufrance.fr> et aussi des sites européens.
* Le portail Internet de l’OIEau : [www.oieau.org](http://www.oieau.org)
* **La Formation des professionnels de l’eau**

Le CNFME (Centre National de Formation aux Métiers de l’Eau) est spécialisé dans la formation des professionnels de l’eau, en France et à l’International. Il organise chaque année 500 sessions de formation, pour 5000 professionnels du domaine de l’eau et dispose d’importants moyens techniques pour mettre les stagiaires en « situation réelle ».Il intervient dans de nombreuses thématiques.

* **Des Missions de coopération internationale, appuis et conseils institutionnels**
* Renforcer les compétences institutionnelles (notamment appui à la mise en œuvre de l’article 14 de la DCE)
* Mettre en place des stratégies pour la gestion intégrée des ressources en eau et la gouvernance des services d’eau et d’assainissement.

L’OIEau a un effectif permanent de plus de 100 collaborateurs permanents.

L’OIEau possède une expertise qui couvre l’ensemble du cycle de l’eau.



## Quelques Références dans le domaine concerné

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Territoire** | **Bailleurs** | **Périodes** | **Fonction de N.** **JACQUIN** | **Descriptions des activités menées par N JACQUIN** |
| France | Université de Limoges, Fondation partenariale, SHEM | 2013 - 2018 (en cours) | Chercheur associée sur les approches participatives et la Gestion de l’Eau | **Démarches participatives :** Dans le cadre de la chaire « Capital Environnemental et gestion durable des cours d’eau, sa mission consiste à apporter des éléments de réflexion et des pistes de recherche sur les approches participatives notamment dans le cadre des travaux de l’équipe sur les approches écosystémiques, puis dans le cadre des travaux actuels sur la pertinence de mesurer le niveau d’implication des acteurs locaux dans la gestion de l’eau, à travers un indicateur hydro-social.  Organisation, animation de 5 ateliers de concertation avec les habitants de la Dordogne afin de construire un scénario participatif pour le film documentaire réalisé par la Chaire « la Dordogne vue par ses habitants pour ses habitants ». |
| France | Divers, dont Onema | 2015 | Expert animation participative | **Expression des besoins des utilisateurs**  Dans le cadre de différents projets centre de ressources pour les animateurs de captage, site eaufrance, etc) organisation d’ateliers participatifs pour faciliter l’expression des besoins des utilisateurs. Mise en œuvre de techniques d’animation favorisant le travail en commun. |
| Europe | Onema | 2014-2015 | Chef de projet | **Les démarches territoriales de gestion des ressources en eau en Europe**  Réalisation d’une étude bibliographique pour identifier les démarches territoriales de gestion de l’eau dans d’autres pays européens pour atteindre les objectifs de la DCE. Plusieurs pays sont analysés (Allemagne, Belgique, Espagne, France, Italie, pays Bas, Royaume Uni, Suède). En 2015, l’étude se focalise sur les forces et les faiblesses de ces démarches en vue d’en tirer des enseignements pour la France. |
| Martinique | DEAL - ODE | 2012 - 2013 | Chef de projet, expert concertation | **Consultation du public**  L’OIEau apporte son soutien dans la mise en œuvre de la consultation du public sur les enjeux du district de la Martinique, conformément au calendrier de la DCE. |
| Ukraine (2012), Hongrie, Roumanie (2007), Pologne (2005) (Jumelage) | UE - EUROPEAID | 2012 | Expert processus participatif | **Stratégie de consultation**  L’objectif de la mission est d’améliorer la participation du public dans les services municipaux eau et assainissement notamment lors des réunions publiques.  Les activités ont porté sur : L’Interview des acteurs, L’Audit des outils participatifs mis en œuvre, La Proposition de recommandations pour améliorer les instruments et pour définir une stratégie de concertation au niveau national |
| Afrique de l’Ouest | CEDEAO | 2009-2010 | Expert Processus participatifs | **Dialogue sur les projets de grands barrages :**  Les activités visent à fournir aux organismes de bassin des outils de dialogue. L’étude a porté sur L’examen des mécanismes de concertation mis en place au niveau des organismes de bassin, L’analyse des processus de décision sur un échantillon d’ouvrages déterminé avec les organismes de bassin et les États membres dans le cadre d’entretiens individuels, L’appui à la formulation des recommandations sur les mécanismes de concertation, notamment à travers la facilitation des travaux du groupe d’experts, La Coordination de la rédaction du guide de recommandations pour améliorer les processus de décision. |
| Liban Jordanie, Territoires Palestiniens, Egypte, Maroc | UE (programme MEDA Water) | 2007-2008 | Chef de projet Expert Processus Participatifs | **Evaluation sociologique de projets participatifs sur l’eau**  L’étude vise à évaluer les changements de comportements des acteurs locaux grâce à la mise en œuvre de projets intégrant des processus participatifs. |
| Région Provence Alpes Côtes d’Azur | Conseil Régional | 2008 | Expert démarches participatives | **Stratégie de concertation**  L’étude vise à assister le Conseil Régional pour améliorer et rendre plus efficace sa stratégie de concertation de la Région PACA.  Les activités ont consisté à : Analyser la stratégie actuelle et identifier les points forts et les points faibles, Réaliser un diagnostic participatif dans le cadre d’un atelier de réflexion rassemblant les principaux acteurs impliqués dans le processus. Mettre en évidence les axes d’amélioration dans le cadre d‘un atelier de réflexion avec les acteurs, proposer une nouvelle stratégie. |
| Nouvelle Calédonie | AFD | 2008 | Chef de projet | **Organisation d’évènements visant à faire échanger les acteurs**  Les activités ont consisté à : réalisation des premières assises de l’eau en Nouvelle Calédonie, Concevoir le format des assises et le déroulement de la manifestation : Proposition de programme et d’intervenants, organisation d’ateliers participatifs pour faire émerger un diagnostic participatif sur la gestion de l’eau en Nouvelle Calédonie, faire émerger des pistes pour la mise en œuvre d’une politique intégrée de l’eau. Proposer les outils adaptés pour animer la manifestation. Préparer et animer les débats, les ateliers, les conférences, Réaliser la synthèse des ateliers et de la manifestation, dans la transparence en respectant les avis émis pendant les assises, Rapport sur l’ensemble du déroulement et des résultats obtenus lors de la mission. Proposition des premières actions à mener |
| Massif Central | DATAR | 1999 - 2001 | Chef de projet | **Gouvernance :**  Suivi et accompagnement de **20 sessions RIVIERE** – Partage de l’eau sur le Massif Central. Les sessions RIVIERE – Partage de l’Eau sont un lieu **de co-formation** (information, formation, décision) à l’échelle d’une commune ou d’un petit bassin versant rassemblant tous les acteurs concernés par la gestion d’une rivière. En collaboration avec le CEDEPI (Centre Européen pour le développement de l’Innovation en milieu rural), France.  Organisation d’un séminaire RIVIERE – Partage de l'eau : 1ers retours d'expériences sur le Massif Central. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Territoire** | **Bailleurs** | **Périodes** | **Fonction de AP. METTOUX-PETCHIMOUTOU** | **Descriptions des activités menées par AP. METTOUX-PETCHIMOUTOU** |
| France | Onema | 2012 - en cours | Chargée d’études | **Démarche de diagnostic territorial socio-économique dans le domaine de l’eau et des milieux aquatiques**. Collecter et traiter des documents sur les méthodes de diagnostics territoriaux socio-économiques ; Analyser les documents et faire un état des lieux des méthodes existantes ; Réaliser un guide de la démarche ; Expérimenter la démarche |
| France | Onema | 2012-2013 | Chargée d’études | **Atelier-rencontre** « Mobilisation des sciences sociales pour la protection des captages »  Etat de l’art des recherches en SHS sur la thématique des aires d’alimentation de captage.  Organisation d’un atelier-rencontre ; Rédaction d’un compte-rendu de la journée et d’un 4 pages |

## Les atouts de l’OIEau dans le cadre de cette opération

L’OIEau a une grande expérience de l’accompagnent des acteurs locaux et nationaux pour développer une stratégie participative qui répondent aux besoins spécifiques du territoire. L’OIEau est intervenue à de nombreuses reprises depuis près de 20 ans notamment sur les aspects co-construction et consultation concernant les plans de gestion des eaux (SDAGE, SAGE, plans d’inondation) en France, en Europe et dans les pays voisins de l’Europe.

L’OIEau a par ailleurs participé activement aux sessions RIVIERE-Partage de l’eau à partir de 1996 en collaboration avec le CEDEPI. L’OIEau a organisé et animé quelques sessions avec M Claude Holl du CEDEPI sur le territoire du Massif central. En 1999, l’OIEau a porté une dizaine de sessions rivière avec le soutien financier de la DATAR Massif central et a réalisé un bilan du programme. Les 14 et 15 décembre, ces résultats ont été présentés lors d’un séminaire qui rassembla à Limoges les porteurs de sessions afin de partager leur expérience.

Ce concept de co-formation (formation et communication) a conquis les experts de l’OIEau qui l’ont transféré dans d’autres contextes et à l’international, notamment dans le cadre de jumelages (Pologne, Roumanie…). Natacha Jacquin a participé à ces programmes dès 1998 et convaincue de leur intérêt pour faciliter le dialogue entre les acteurs d’un territoire, a continué à disséminer les principes de cette démarche.

Les valeurs de l’’OIEau repose sur ces aspects d’échanges et de dialogue dans le cadre de ses différentes missions, que ce soit à travers les formations, les projets d’assistance à maitre d’ouvrage, d’accompagnement des décideurs à l’international.

Pour cette mission, l’équipe proposée (une spécialiste des démarches participatives et une sociologue) garantie une approche qui facilite les échanges.

# Notre compréhension de vos attentes

## Enjeux de la mission

Dans le cadre SDAGE et du programme de mesure, il est prévu que pour certains territoires, des SAGE soient développés de manière prioritaire. Afin de faciliter et d’impulser le développer de telles démarches, l’agence de l’eau propose aux acteurs des territoires concernés un lieu d’échange et de sensibilisation afin de faciliter l’émergence d’une dynamique de travail en commun et de gestion collective des ressources en eau.

Les sessions RIVIERE-Partage de l’eau ont fait leurs preuves par le passé en offrant la possibilité aux acteurs locaux de se rencontrer, de se connaître et d’échanger dans un cadre informel et non décisionnel. Elles ont parfois débouché sur la mise en œuvre de démarches de gestion intégrée telle que des SAGE ou des contrats de milieux.

## Connaissance des sessions RIVIERE-Partage

L’intérêt de ces sessions était la mise en commun des savoirs locaux, un lieu où les gens apprenaient à se connaître, à se reconnaître, à mettre un visage sur leurs interlocuteurs des services de l’Etat et de l’agence de l’eau, à entrevoir les points de vue et les problématiques des autres acteurs et enfin à acquérir un langage commun.

C’est pourquoi, la procédure reposait avant tout sur un comité de pilotage local, constitué de 3 à 10 acteurs locaux. Il avait en charge de construire les paramètres de la session Rivière à savoir le programme de la session, la liste des intervenants, la liste des participants, les dates et lieux des sessions, le budget. Le contenu de la session était défini à partir d’un **pré-diagnostic participatif** réalisé par les membres du comité de pilotage. La façon participative et intégrée de construire le pré-diagnostic et le programme était aussi importante que les résultats obtenus. Les démarches les plus appropriées sont celles qui ont été préparées et imaginées avec ceux qu’elles prétendent impliquer.

Les sessions Rivière permettaient aux acteurs locaux de se rencontrer autour du pré-diagnostic pendant trois jours (espacés de quelques semaines) durant lesquels ils enrichissaient et validaient le diagnostic participatif local en l’illustrant par des exemples et des pratiques. Les intervenants étaient principalement les acteurs locaux (élus, associations, association de pêche ou d’agriculteurs…) et parfois les services de l’Etat à la demande du comité de pilotage.

Fort de cette expérience et de notre connaissance d’autres démarches territoriales de France et d’Europe, la session Rivière-Partage de l’eau peut constituer un excellent moyen de mobiliser des acteurs locaux et d’engager un dialogue. L’expérience montre aussi, qu’un leader local est essentiel pour déclencher une dynamique territoriale ; aussi, l’OIEau portera une attention particulière pour mobiliser les élus.

## Pilotage de la mission

Le pilotage de la mission sera organisé de la manière suivante :

**Pour le maître d’ouvrage :**

* La mission est pilotée par le département Ressources en Eau et Milieux Aquatiques (DREMA) de l’agence de l’eau
* Les délégations de l’agence sont les partenaires techniques de l’OIEau sur le territoire concerné.

**Pour l’OIEau :**

Le chef de projet est **Natacha Jacquin** qui assurera la coordination de l’équipe et sera l’interlocutrice privilégiée du maître d’ouvrage.

L’OIEau s’engage à participer aux réunions suivantes, à savoir :

* 1 réunion de démarrage avec l’agence de l’eau
* 1 réunion avec chaque comité de pilotage
* 3 jours par session

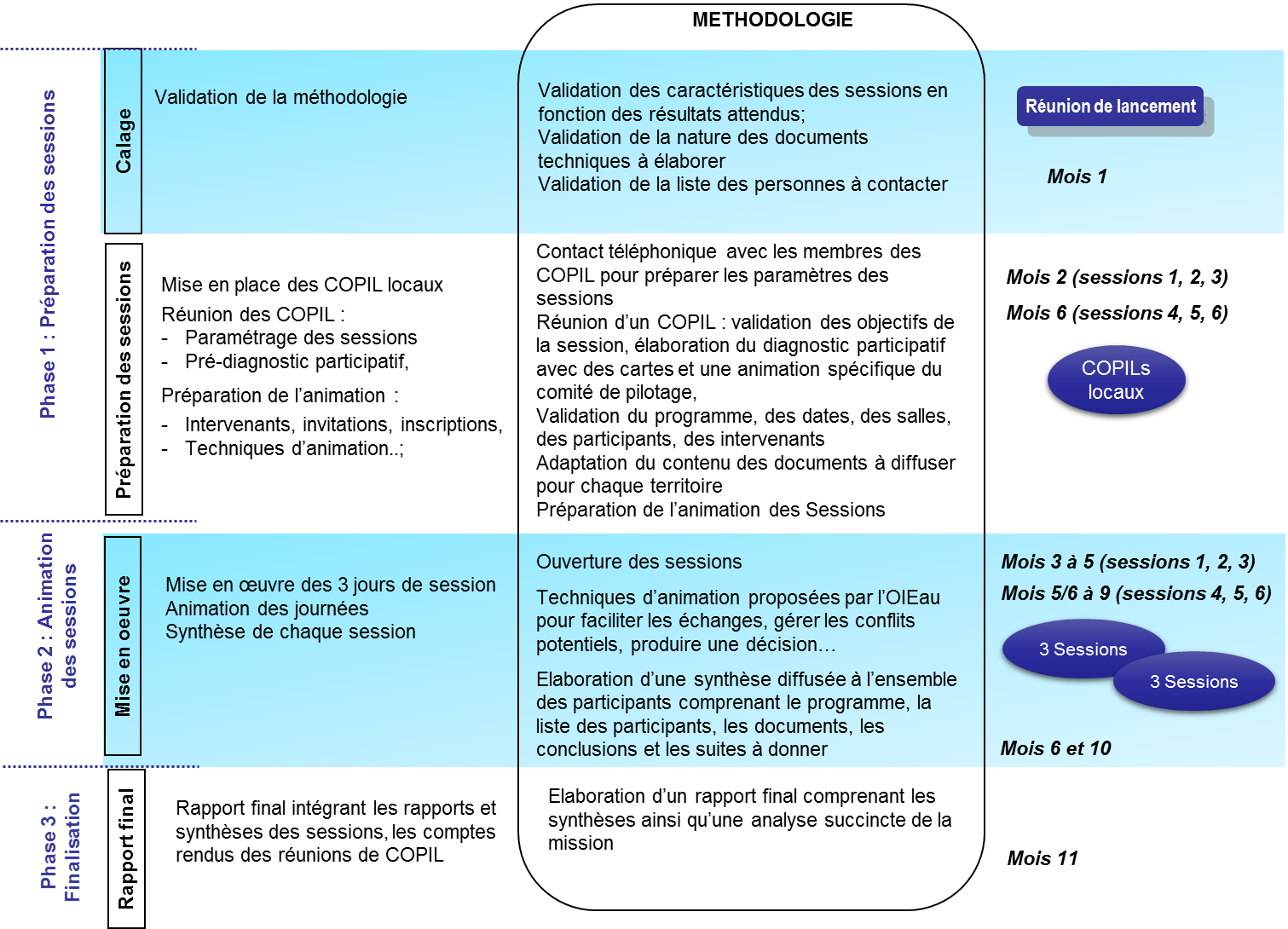
## Livrables attendus

Conformément au cahier des charges, l’OIEau produira :

* Un rapport de chaque session contenant : le diagnostic participatif, les documents technique diffusés lors des sessions, le programme, la liste des intervenants, une évaluation de la session. Ce document sera remis à l’agence sous forme informatique (word ou équivalent) et deux exemplaires sous forme papier dont un reproductible
* Un rapport final compilant les rapports des sessions et une analyse du fonctionnement du dispositif ;

# Modalités d’intervention

## Synthèse de notre méthodologie



## Equipe et compétences mobilisées

L’équipe OIEau sera rassemblée autour de 2 intervenantes principales :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rôle** | **Expert** | **Responsabilités** |
| **Directrice Projet** | Natacha JACQUIN  Rompue au dialogue entre les acteurs multiples du domaine de l’eau, elle assure entre autre depuis près de 20 années la définition de stratégies participatives ainsi que l’animation des démarches participatives au niveau national et international | Direction de l’étude  Relations administratives et techniques avec le Maître d’Ouvrage  Préparation, animation et rendu des sessions  Spécialiste Démarches et processus participatifs  Rapport final |
| **Sociologue** | Anne-Paule METTOUX-PETCHIMOUTOU  Sociologue, elle dispose de compétences en matière d’identification des acteurs et de leur caractérisation. Elle réalise des enquêtes qualitatives et quantitatives et anime des ateliers de travail. Elle travaille notamment sur la mise en place d’une démarche de diagnostic territorial socio-économique. | Préparation (en lien avec N Jacquin), animation et rendu des sessions |

**Natacha JACQUIN, chef de projet, démarches et processus participatifs**

Docteur en Sciences de l’Environnement et chef de projets depuis 18 ans à l’Office International de l’Eau, Natacha Jacquin est experte sur les processus participatifs dans le domaine de l’eau que ce soit au niveau national ou local. Elle applique les principes de la GIRE avec un angle d’approche participatif. Elle intervient notamment en support aux décideurs pour appuyer la mise en œuvre d’une stratégie participative dans les processus de planification et de décision démocratique en choisissant les meilleurs schémas en fonction du contexte culturel, historique, organisationnel, économique des territoires concernés. Elle accompagne les décideurs des pays accédants pour accompagner la mise en œuvre de l'article 14 (information et consultation du public), dans le cadre de Jumelages institutionnels (dont la Roumanie, l'Ukraine, la Turquie récemment). Elle est chercheure associée à l’Université de Limoges où elle mène une réflexion sur la dimension sociale du cycle de l’eau. Elle a participé activement aux sessions RIVIERE-Partage de l’eau en 1999 avec le Cedepi.

**Anne-Paule METTOUX-PETCHIMOUTOU, Sociologue**

Docteure en sociologie. Chef de projets depuis trois ans à l’Office International de l’Eau, elle travaille notamment sur la mise en place d’une démarche de diagnostic territorial socio-économique dans le domaine de l’eau et des milieux aquatiques (opération de restauration de rivières, AAC, SAGE…). Sociologue, elle maîtrise les méthodes qualitatives d’enquêtes (réalisation de guide d’entretiens et d’entretiens semi-directifs) et a accompagné de nombreuses enquêtes quantitatives (enquêtes de satisfaction, enquêtes sur les acteurs de la recherche et développement en France, enquête sur les perceptions…). Elle anime des groupes d’acteurs dans le cadre des diagnostics socio-économiques.

## Planning

**Planning des sessions** : 12 jours/session (intégrant le temps de déplacement, voir la partie « Budget »)

3 sessions dans la période M2 à M5 (en vert), 3 sessions dans la période M5 à M9 (en bleue)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Planning de 3 sessions*** | *M1* | *M2* | *M3* | *M4* | *M5* | *M6* | *M7* | *M8* | *M9* | *M10* |
| Réunion de lancement |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Préparation COPIL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Contact membres COPIL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Réunion du COPIL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Préparation session |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Session J1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Session J2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Session J3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Synthèse de la session |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Le planning des sessions devra être défini aussi tôt que possible en lien avec les délégations de l’agence de l’eau et les COPIL. L’agence devra informer l’OIEau au moins 1 mois à l’avance de l’organisation d’autres sessions afin que l’OIEau se rende disponible.

## Budget

**Ce qui est compris dans l’offre de l’OIEau** : la mise en place d’un COPIL sur chaque territoire, la préparation des documents techniques, l’organisation intellectuelle et l’animation des 3 jours de session, la production d’un rapport de synthèse de chaque session, la recherche d’expert externe si besoin.

**Ce qui n’est pas compris dans l’offre** : les contacts nécessaires pour la mise à disposition des salles de réunion, les frais éventuels de réservation, de restauration, dans le cadre des sessions.

**Remarques préalables :**

Les coûts relatifs à la préparation de la mission (réunion de lancement, préparation des documents techniques à diffuser), et au rapport final sont intégrés dans le prix de la 1ère session.

Le prix des sessions suivantes englobe les coûts inhérents à leur propre préparation et animation.

**Les coûts du personnel :**



**Les frais de déplacement :**

Les frais de déplacement différent en fonction du lieu des sessions pour prendre en compte les frais kilométriques. Ils englobent :

* Les frais de l’équipe OIEau pour : 1 réunion avec le COPIL, 3 réunions par session, 3 forfaits nuits/repas par session,
* Un forfait pour les frais de déplacement d’un ou 2 experts (universitaires, ou autres)

***NB : Les frais de déplacement de la réunion de démarrage sont intégrés dans le prix de la 1ere session (\*)***



# Approche méthodologique détaillée

## Phase 1 : Calage

L’OIEau propose dès le lancement de la mission de valider avec le maître d’ouvrage le contour de la démarche de la session Rivière-Partage de l’eau en répondant à quelques questionnements qui permettent de définir le format (dans la limite des 3 journées) et le contenu d’une session (cadre théorique qui sera affiné par les COPIls) :

* Quels sont les objectifs de la session
* Quel est le public cible
* Quels comportements attend-on du COPIL, des personnes invitées aux sessions
* Quels sont les messages que l’agence souhaite délivrer au public cible
* Quels sont les indicateurs (les éléments) pour évaluer l’atteinte de l’objectif de la session
* Quelles sont les principales contraintes, risques
* Comment les lever

En fonction de ces réponses, différents types de contenus des sessions pourront être envisagés que ce soient des exposés, des visites de terrain, ou autres. La composition des COPIls pourrait être élargie pour répondre aux objectifs de la session RIVIERE. En effet, si l’un des objectifs est de favoriser la gouvernance en sensibilisant les acteurs locaux, il pourrait être judicieux d’avoir un comité de pilotage composé d’au moins un représentant de chacune des trois catégories d’acteurs locaux (élus, associatifs, socio-professionnels) et de prévoir 3-4 personnes de plus dans le COPIL avec 1-2 représentants du monde associatif, 1-2 socio-professionnel, tout en ne dépassant pas une dizaine de personnes au total. La proposition de COPIL dans le présent CCTP semble très institutionnel (1 représentant Agence, 1 Etat, 1 animateur local, 1 élu, 1 autre).

Lors de cette réunion de calage, le contenu et le format du ou des documents techniques supports des réunions seront définis et validés. L’OIEau prendra en compte les documents fournis par l’Agence et propose par ailleurs de faire réaliser un pré-diagnostic du territoire par le COPIL afin de recueillir leur sentiment sur les problématiques du territoire. Ce pré-diagnostic pourra être utilisé comme support pour définir les paramètres de la session RIVIERE : quels sujets traités avec qui, pour qui. Il pourra être utilisé comme support d’animation des sessions RIVIERE et pourrait faciliter la prise de conscience de la nécessité d’agir collectivement.

Si le commanditaire le souhaite, l’OIEau pourra apporter sa contribution à l’identification du public cible.

**A l’issu de la réunion de lancement :**

* Validation des paramètres des sessions rivière (format et contenu théorique, composition théorique des COPIL)
* Validation de la nature des documents techniques à préparer
* Validation des personnes pressenties à contacter pour activer les COPIL.

## Phase 2 : Préparation des sessions

* Activation du COPIL et réunion

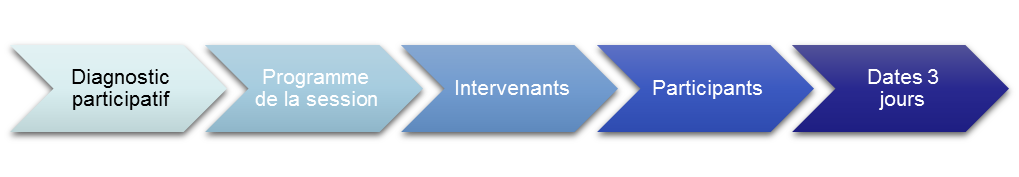
La phase de préparation des sessions comprend l’activation d’un COPIL local dont la composition théorique aura été validée en phase de calage. L’OIEau contactera l’élu local référent afin d’identifier ensemble quelles sont les autres personnes à inviter dans ce comité, à partir de sa connaissance du terrain. L’OIEau vérifiera que les personnes proposées sont intéressées pour avoir une participation constructive au COPIL, tout en veillant à ce que les différentes perceptions, intérêts et points de vue puissent être représentés.

L’OIEau contactera chaque membre du COPIL pour préparer la réunion de calage de la session RIVIERE. Cette réunion devra aboutir à un programme pour la session RIVIERE, listant les sujets à traiter, une liste d’intervenants pressentis, et la liste des personnes à inviter aux 3 jours de session. L’OIEau facilitera les échanges et s’assurera de la logique du programme.

* Méthode proposée par l’OIEau pour faciliter la définition du programme :

L’OIEau propose de se baser sur un pré-diagnostic local qui sera établit par le COPIL lors de cette réunion. L’OIEau propose que la durée de la réunion du COPIL s’étale sur une journée (10h-17h par exemple). Le pré-diagnostic pourra être réalisé sur une carte du territoire concerné, à partir d’une description de l’état du bassin en quelques chiffres significatifs, quelques faits marquants, les préoccupations et problématiques locales du point de vue des membres du COPIL.

Le programme pourra être construit de manière à apporter des éclairages sur les problématiques ainsi identifiées, le COPIL proposera les thèmes à aborder lors des 2 jours de session ainsi que les intervenants appropriés, locaux (AAPPMA par exemple, ou un groupement d’agriculteurs, organisations professionnelles, membres du COPIL…), institutionnels ou experts (agence de l’eau, Etat, universitaires régionaux…).



La liste des invités aux sessions devra être représentative des parties prenantes du territoire et de ce que pourrait préfigurer une CLE, comme prévu dans le CCTP. L’OIEau veillera à ce que le comité de pilotage respecte cette condition.

Une attention particulière devra être portée pour mobiliser les élus car une des faiblesses mentionnées à l’époque des sessions RIVIERE était le regret que les élus ne participent pas ou peu aux sessions.

Conformément au cahier des charges, l’OIEau sera en charge d’assurer le secrétariat du COPIL, de gérer les inscriptions (invitations, relance, tenue à jour de la liste etc) des participants aux sessions.

* **A l’issu de la phase de préparation :**
* Définition et validation par le COPIL des dates des 3 jours, du programme (réparti en 2 jours d’interventions techniques et de débats, 1 journée de restitution et de prospective), de la liste des intervenants, de la liste des personnes invitées à participer
* Réalisation d’un pré-diagnostic, qui sert de base à la sensibilisation des acteurs du territoire et au paramétrage de la session ; adaptation des documents diffusés lors de la session
* Rédaction du programme
* Préparation de l’animation de la session
* Liste des participants inscrits, accord des intervenants de la session

## Phase 3 : Organisation et animation des sessions

L’OIEau mettra tout en œuvre pour faciliter les échanges lors des 3 journées de session RIVIERE. L’OIEau est rompu aux techniques d’animation participative que ce soit pour des grands ou des petits groupes. Le choix de l’animation dépendra des objectifs et résultats recherchés. L’OIEau veillera à ce que les échanges permettent à tous de s’exprimer sur le pré-diagnostic, de manière cordiale même si les points de vue sont différents et conflictuels.

Les échanges seront favorisés entre les participants pour qu’ils apprennent à mieux se connaitre et qu’ils puissent acquérir un langage commun.

En accord avec l’agence, les objectifs poursuivis seront explicités dès l’ouverture de la session (pourquoi fait-on cette session ? former, sensibiliser ou aboutir à un SAGE ?).

L’OIEau s’assurera de l’autorisation de photographie et de tournage auprès des participants des sessions (en vue de la communication par l’agence de l’eau).

* **A l’issu de la session :**
* Une synthèse comprenant la liste des inscrits, la liste des intervenants, le diagnostic participatif, les documents techniques, la restitution des idées clés des débats, les conclusions comprenant les pistes pour faire émerger une gestion collective de l’eau sur le bassin concerné.
* Diffusion de la synthèse à l’ensemble des participants

## Phase 4 : Synthèse de la mission

L’OIEau réalisera un rapport final compilant l’ensemble des synthèses et ainsi qu’une analyse de la mission.

Limoges le 15/10/2015.



Marc-Yvan LAROYE

Directeur Adjoint du CNIDE

Office International de l’Eau

# Annexes

## Curriculum Vitae de l’équipe

## Coordonnes bancaires